

广东南方职业学院

2019年春季分类考试招生章程

目 录

- 第一章 总则
- 第二章 学校概况
- 第三章 组织机构及职责
- 第四章 分类考试招生类型及计划公布
- 第五章 分类考试招生报考要求
- 第六章 分类考试招生录取办法
 - 第一节 依据学考成绩招生录取规则
 - 第二节 “3+专业技能课程证书”招生录取规则
- 第七章 录取体检标准
- 第八章 组织保障及时间安排
- 第九章 新生注册和复查
- 第十章 收费标准
- 第十一章 资助学生政策
- 第十二章 招生工作的咨询、监督与申诉
- 第十三章 附则

第一章 总则

第一条 为了保证学校春季分类考试招生工作顺利进行，切实维护学校和考生的合法权益，依据《中华人民共和国教育法》和《中华人民共和国高等教育法》等法规、国务院和广东省关于深化考试招生制度改革的实施意见文件精神以及教育部、省招委会的有关规定，全面落实《教育部关于进一步推进高校招生信息公开工作的通知》（教学函〔2013〕9号）的要求，结合学校实际情况，特制定本校春季分类考试招生章程。

第二条 学校春季分类考试招生工作遵循“公平竞争、公正选拔、公开程序，德智体美劳全面考核、综合评价、择优录取”的原则，并接受纪检监察部门、考生、家长以及社会各界的监督。

第二章 学校概况

第三条 院校名称：广东南方职业学院

第四条 院校国标代码：14265

第五条 学校地址：江门市江海区五邑路 683 号；邮政编码：529000

第六条 办学层次：专科（高职）

第七条 办学性质：民办普通高等学校

第八条 办学类型：全日制

第九条 学校主管单位：广东省教育厅

第十条 毕业颁证：按国家招生管理规定录取并取得我校正式学籍的学生，在校期间完成教学计划规定的理论和实践教学环节，符合毕（结）业条件者，颁发普通高等学校毕（结）业证书，并报广东省教育厅电子注册。颁发证书学校名称：广东南方职业学院，证书种类：全日制普通高等学校毕（结）业证书。退学者，视具体情况发放肄业证书或写实性学习证明。

第三章 组织机构及职责

第十一条 学校设立由学校领导和相关职能部门负责人、学校教师、学生组成的招生委员会，全面负责贯彻执行教育部和广东省招生委员会有关分类考试招生的工作政策，负责制定招生章程、招生规定和实施细则、确定招生规模和调整专业招生计划，领导、监督分类招生工作的具体实施，协调处理分类招生工作中的重大事项。

第十二条 招生办公室为学校招生委员会的执行机构，其主要职责是根据学校的招生规定和实施细则，编制招生计划，组织招生宣传和录取工作，处理招生的日常事务。招生工作人员必须严格遵守招生纪律和有关考试命题的规定及接受纪律监察部门的监督。

第十三条 学校设立由学校领导和纪检监察部门组成

的招生监督小组，对招生工作实施监督。在录取期间成立信访组，安排专人负责考生的信访、申诉、投诉处理工作。

第四章 春季分类考试招生类型及计划公布

第十四条 本校春季分类考试招生含“依据普通高中学业水平成绩招生录取”（下称“依据学考成绩招生录取”）、“3+专业技能课程证书”招生录取等形式。学校春季分类考试招生分专业招生计划及有关要求均以专业目录或本校招生网站公布为准。

第五章 春季分类考试招生报考要求

第十五条 报考本校“依据学考成绩招生录取”的文科类、理科类普通高中考生的3门普通高中学业水平考试科目均须获得等级成绩，且至少有1门达到C级及以上等级。艺术类普通高中考生的3门普通高中学业水平考试科目至少有2门学科成绩达到D级及以上等级。文科类考生的3门考试科目为物理、化学、生物；理科类考生的考试科目为思想政治、历史、地理；艺术类文科考生的考试科目为物理、化学、生物；艺术类理科考生的考试科目为思想政治、历史、地理。

艺术类普通高中考生须同时参加2019年普通高等学校招生艺术类对应科目的术科统一考试。

第十六条 本校“3+专业技能课程证书”招生专业对中

职（含中专、职中、技校，下同）考生专业技能课程证书要求详见广东省2019年“3+专业技能课程证书”招生专业目录。

第六章 春季分类考试招生录取办法

第十七条 执行教育部规定的“学校负责，招办监督”的录取体制，招生录取严格遵守教育部、省招生办公室的有关政策和规定，以考生相应成绩为基本依据，本着公平、公正、公开的原则，综合衡量德智体美劳，择优录取。

第十八条 在达到省招生委员会规定的有关录取要求，保证完成招生计划的前提下，制定依据学考成绩招生录取、“3+专业技能课程证书”招生录取等招生录取原则，在考生思想政治品德考核和身体健康状况检查合格的条件下，依据考生志愿和本校制定的有关录取规则进行分类择优录取。

第十九条 本校公共外语教学为英语，请非英语语种考生慎重报考。

第一节 依据学考成绩招生录取规则

第二十条 本校依据学考成绩招生分文科类、理科类、美术类进行录取。文科类及理科类根据考生投档学考成绩总分排序情况、艺术类根据考生投档合成总分排序情况从高到低择优录取。在考生符合专业要求的基础上，按照“专业志愿优先”原则，依据考生所填报专业志愿按考生投档（合成）

总分从高分到低分录取。当考生投档（合成）总分相同时，按照考生排位择优录取。当考生排位相同时，优先录取修习相关专业基础知识（模块）的考生。

第二节 “3+专业技能课程证书”招生录取规则

第二十一条 本校“3+专业技能课程证书”招生根据考生统一文化科目考试合成总分投档排位情况从高到低择优录取。按照“专业志愿优先”原则，依据考生所填报专业志愿按考生投档（合成）总分从高分到低分录取。当考生投档（合成）总分相同时，按照考生排位择优录取。当考生排位相同时，优先录取中职阶段就读专业相关性较高的考生。

第七章 录取体检标准

第二十二条 学校录取考生的体检标准按照教育部、卫生部、中国残疾人联合会颁布的《普通高等学校招生体检工作指导意见》（教学〔2003〕3号）和《教育部办公厅 卫生部办公厅关于普通高等学校招生学生入学身体检查取消乙肝项目检测有关问题的通知》（教学厅〔2010〕2号）的有关规定执行。对残障的考生，若其生活能够自理、符合所报专业要求，且达到有关录取标准，则予正常录取。

第二十三条 新生入学后，学校以教育部、卫生部、中国残疾人联合会制定的《普通高等学校招生体检工作指导意见》、《教育部办公厅 卫生部办公厅关于普通高等学校招生学生入学身体检查取消乙肝项目检测有关问题的通知》为

依据，对新生进行身体健康状况复查，对经复查不符合体检要求或不宜就读已录取专业者，按有关学籍管理规定办理，予以转专业或取消入学资格。

第八章 组织保障及时间安排

第二十四条 本校按照“省厅牵头、院校负责、自我约束、社会监督”的实施原则，精心组织，妥善安排好2019年春季分类考试招生工作。本校根据招收对象、特点和要求，明确工作目标，理清工作思路，落实工作任务，理顺工作流程，有条不紊地实施好组考工作。认真做好报名、资格审查、命题、考试安全保密、录取等各个环节的工作，确保按计划、高质量完成分类考试招生试点工作。加强考务工作过程管理和监控，严格考务实施，严肃考风考纪，规范技能考试和面试考核环节，自觉接受教育纪检监察部门及社会的监督。

第二十五条 本校深入实施高校招生春季分类考试“阳光工程”，构建公开透明的自主招生信息公开体系，将招生政策、考生报考资格和报考条件、招生计划、文化素质考试（或文化基础考试）成绩、职业技能考核成绩、拟录取名单、录取信息、考生咨询及申诉渠道和重大违规事件处理结果予以公开，让广大考生和社会及时获取招生信息，切实维护广大考生的合法权益，确保本校春季分类招生工作健康有序进行。

第九章 新生注册和复查

第二十六条 经我院分类招生所录取的考生，须在规定时间内办理缴交学费注册，逾期未注册者，取消入学资格。

第二十七条 新生入学三个月内，将对学生进行政治、文化、健康等方面的复查。对在报名和考试过程中有弄虚作假或其他违纪违规行为者，将按规定取消入学资格。

第十章 收费标准

第二十八条 学校收费标准按照广东省物价局核定的收费标准执行。文科类专业学费 13000 元/生·年；理科类专业学费 14000 元/生·年；艺术类专业学费 14500 元/生·年；住宿费 1500 元/生·年。

第十一章 资助学生政策

第二十九条 国家助学贷款、奖学金、助学金、勤工助学等助学措施按照教育部、广东省教育厅和我校相关规定执行。

一、优秀学生奖学制度（最终解释权归学校招生就业办公室）

1、文科、理科、美术类、3+专业技能课程证书、依据普通高中学业水平考试成绩招生录取的考生，在首次填报志愿

愿时，第一组志愿填报并被我院录取的考生，可获新生奖学金 2000 元，名额不限。

2、设立优秀新生标兵奖学金：

用于奖励学校在各省各科类（含文科、理科、美术类、3+证书、学业水平考试五类）录取总分前 10 名的同学，具体标准为：

一等奖：总分前 3 名，奖学金 5000 元；

二等奖：文科、理科、3+证书总分前 4-10 名，奖学金 3000 元；

3、设立“励耘·明德”奖学金：用于奖励在校内报读相沟通“专升本”并取得本科毕业证和面向全校在实践工作中作出特殊贡献的学生。

二、助学制度

1、国家奖学金：8000 元/人/学年；国家励志奖学金：5000 元/人/学年；国家助学金 3000 元/人/学年

2、助学帮扶措施：

（1）帮助困难学生申请国家助学贷款，最高贷款额度 8000 元/学年，用于当年的学杂费。

（2）我校与中国联通、中国移动、逸豪酒店、丽宫酒店等五十多家企业共同开设勤工俭学岗位，学生可以利用课余时间、节假日时间参加工作（企业专车接送）。学校为了

帮扶经济困难学生，在校内图书馆、食堂、实训中心等设立了学生勤工助学岗位。

第十二章 招生工作的咨询、监督与申诉

第三十条 招生工作的监督与申诉

接受纪律监督与申诉的联系部门：学校纪律检查委员会办公室

联系人： 杨筱

监督电话： 0750-3073890

电子邮箱： 1223310400@qq.com

第三十一条 招生咨询及联系方式

咨询电话： 0750-3963333

传真： 0750-3072288

电子邮箱： 82093488@qq.com

学校网址： www.gdnfu.com

第十三章 附则

第三十二条 本章程由广东南方职业学院于 2019 年 1 月 10 日校长办公会议讨论审查通过，适用于广东南方职业学院 2019 年春季分类考试招生工作，自公布之日起施行。

第三十三条 本章程由广东南方职业学院授权广东南方职业学院招生办公室。本章程若与国家省的规定不一致，以国家和省的规定为准。